

Stellenausschreibung

Bei der Schüler- und Ferienbetreuung der Gemeinde Uderns (Volksschulgebäude) gelangt mit Dienst Eintritt am 01.09.2018 der Dienstposten einer

Betreuungskraft für die Schüler- und Ferienbetreuung

zur Besetzung.

- Beschäftigungsausmaß:* während der gesamten Öffnungszeit im Jahr **17,5 h/Woche = 43,75 %** (jeweils MO bis FR nachmittags von 13:30 bis 17:00 Uhr)
Schließtage: die letzten zwei Augustwochen, eine Woche zu Weihnachten, gesetzliche Feiertage
- Mögliche Zusatzoption:* während der Ferienöffnungszeit zusätzlich MO bis FR vormittags von 07:00 bis 11:30 Uhr
somit **40 h/Woche = 100 %** in diesen Wochen

Aufgabenbereich:

Schüler- und Ferienbetreuung der dazu angemeldeten Schulkinder in den dafür vorgesehenen Räumlichkeiten der Volksschule Uderns (bis auf weiteres), sowie Mitbetreuung des Mittagstisches falls erforderlich

Gesucht wird ein(e) Mitarbeiter(in) mit folgenden Voraussetzungen:

- Teamfähigkeit, Kommunikations- und Kritikfähigkeit
- Eigenberechtigung, körperliche, geistige und persönliche Eignung
- Flexibilität, Vertraulichkeit, lösungsorientiertes Vorgehen bei Konflikten
- Bereitschaft zur Fort- und Weiterbildung
- Eventuell pädagogische Vorkenntnisse
- Anwendungssichere EDV-Kenntnisse
- Führerschein B

Bevorzugt wird die abgeschlossene Ausbildung als Freizeitpädagogin/Freizeitpädagoge, bzw. eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung für Assistenzkräfte in Kinderbetreuungseinrichtungen oder ein erfolgreicher Abschluss einer vergleichbaren Ausbildung, gemäß den Vorgaben des Landes Tirol (auch ausgebildete Lehrpersonen).

Die Entlohnung erfolgt nach den Bestimmungen des Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetzes 2012 – G-VBG 2012, LGBl. Nr. 119/2011 in der jeweils geltenden Fassung in der Entlohnungsgruppe Ak. Das Mindestgehalt in der Entlohnungsstufe 1 (bei Vollbeschäftigung = 40 h/Woche) beträgt monatlich € 1.593,40 brutto. Es wird darauf hingewiesen dass sich das angeführte Mindestentgelt aufgrund von gesetzlichen Vorschriften gegebenenfalls durch anrechenbare Vordienstzeiten erhöht.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf mit Lichtbild, Kopie von Geburtsurkunde und Staatsbürgerschaftsnachweis, Strafregisterauszug, Nachweis über Schulausbildung, Dienstzeugnisse) digital oder analog bis spätestens Donnerstag, 26. Juli 2018, an die Gemeinde Uderns, Dorfstraße 23, 6271 Uderns, zH. Bgm. Ing. Josef Bucher, E-Mail: amtsleiter@uderns.tirol.gv.at, Tel. Nr.: 05288 / 62566. Nähere Informationen zum Tätigkeitsbereich sind Montag bis Freitag von 08:00 - 12:00 Uhr (außer an Feiertagen) unter derselben Telefonnummer im Gemeindeamt erhältlich.

Für die Gemeinde Uderns,
der Bürgermeister

Ing. Josef Bucher eh.